

Številka: 8/2023
Datum: 15. 12. 2023

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da nam posredujete ponudbo za izvedbo evidenčnega naročila: »Razvoj gastronomije v destinaciji Kranj«.

1. Naročnik:

Zavod za turizem in kulturo Kranj
Glavni trg 2
4000 Kranj
Matična številka: 1658484000
ID za DDV: SI 52125653

2. Predmet evidenčnega naročila:

V okviru predmetnega evidenčnega naročila je predviden izbor izvajalca projekta Razvoja gastronomije v Kranju za leto 2024. Predvidene aktivnosti v okviru projekta so sledeče:

- Zaključna izdelava pravilnika za kolektivno gastronomsko blagovno znamko Kranjsko.
- Implementacija blagovne znamke v prostor.
- Posodabljanje publikacije o Kranjski kulinariki in urejanje digitalnih vsebin.
- Celotna koordinacija dogodka Kranjska dolga miza in Okusov kranjskih miz ter preostalih dogodkov po navodilih.
- Druge vsebine na področju gastronomije in splošnega razvoja trajnostnega turizma.

Naročnik si v okviru naročila pridružuje pravico, da glede na prejete ponudbe izbere enega ali dva izvajalca (prvega in drugega glede na razvrstitev na merilo), v kolikor bi iz ponudb izhajalo, da je za izvedbo predmeta naročila gospodarnejše, učinkovitejše in uspešnejše, da jih izvajata dva izvajalca, ki bosta strokovno usposobljena za izvajanje predmeta naročila.

3. Vrsta postopka:

Evidenčno naročilo - storitev

Naročnik izvaja naročilo v skladu z drugim odstavkom 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18 in 121/21, v nadaljevanju: ZJN-3). Ocenjena vrednost naročila je namreč nižja od mejnih vrednosti iz prvega odstavka 21. člena ZJN-3.

Izvajalec bo izbran, upoštevajoč načela gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti postopka ter načela transparentnosti, na podlagi izvedbe evidenčnega naročila.

4. Navodila za pripravo ponudbe:

Vabimo vas, da podate ponudbo po sledečih navodilih:

- Ponudnik mora ponudbo pripraviti v slovenskem jeziku.
- Vrednost ponudbe mora biti v Evrih (EUR). Vrednost ponudbe je fiksna, nespremenljiva ter nepreklicna in zavezujoča za prihodnja plačila.
- Cena mora vsebovati vse stroške, popuste in DDV.
- Ponudnik mora oddati ponudbo za celotno naročilo. Ponudnik mora predložiti ponudbo za vse storitve, navedene v Povabilu k oddaji ponudbe, pri čemer morajo biti v ponudbi zajete tudi vse preostale storitve, ki jih ponuja v okviru predložene idejne rešitve. Naročnik bo vse ponudbe, ki ne bodo vsebovale vseh vrst storitev evidenčnega naročila, izključil iz nadaljnega postopka obravnave ponudb.
- Ponudba mora biti veljavna najmanj 30 dni od roka za predložitev ponudb.
- Rok plačila je 30 dni od dneva prejema računa. Izvajalec delo obračuna mesečno (oziroma za več mesecev skupaj, v kolikor je vrednost izvedenih storitev v posameznem mesecu manjša od 1.000,00 EUR) in pošlje račun po opravljeni storitvi za naveden termin.
- Ponudnik mora v ponudbi izpolniti in predložiti tudi Izjavo ponudnika OBR-1, ki je priloga in sestavni del tega Povabila k oddaji ponudbe.

5. Navodila za pripravo ponudbe:

Obravnavali bomo ponudbe, ki bodo predložene pravočasno. Kot pravočasne ponudbe se štejejo ponudbe, ki bodo prispele na naslov naročnika najkasneje do 5.1.2024 do 12:00 ure.

Ponudba mora v vložišče organizatorja prispeti do navedene ure. Ponudbe odposlane pred potekom roka, ki bodo k organizatorju prispele po zgoraj navedenem roku, bodo izločene kot nepravočasne in zaprte vrnjene zainteresiranim ponudnikom.

V izogib kasnejšim težavam zahtevajte potrdilo o oddani ponudbi s pravilno navedenim datumom in časom oddaje ponudbe pri pooblaščenih osebah organizatorja.

Zainteresirani ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici z napisom »NE ODPIRAJ – ponudba za izvedbo naročila: Razvoj gastronomije v destinaciji Kranj«. Ponudba mora biti v ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Zaželeno je, da so listi ponudbe povezani na tak način, da se jih ne da neopazno razdružiti, odvezati ali dodati posameznih listov v ponudbo z jasno navedbo predmeta ponudbe. Organizator ne odgovarja za predčasno odprtje ponudbe, ki ne bo ustrezno označena, skladno s temi navodili. Na vseh ovitkih naj bo naveden naziv, točen naslov, telefonska številka in e-mail zainteresiranega ponudnika.

Zainteresirani ponudnik lahko ponudbo predloži tudi po e-mailu na e-naslov: kristina.bogataj@visitkranj.si, zadeva »NE ODPIRAJ – ponudba za izvedbo naročila: Razvoj gastronomije v destinaciji Kranj«

6. Odpiranje ponudb:

Odpiranje ponudb ni javno. Naročnik bo izvedel odpiranje ponudb, na katerega bo povabil ponudnike, ki bodo pravočasno oddali svoje ponudbe za predmetno evidenčno naročilo. Odpiranje ponudb bo naročnik izvedel dne, 9. 1. 2024 ob 11:00 uri na sedežu naročnika Zavod za turizem in kulturo Kranj, Glavni trg 2, 4000 Kranj.

Predstavniki zainteresiranih ponudnikov, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje ponudnika, lahko na postopek odpiranja ponudb dajo svoje pripombe. Pooblastila ne potrebujejo zakoniti zastopniki zainteresiranega ponudnika, le-ti se izkažejo z ustreznim osebnim dokumentom. Drugi subjekti bodo na odpiranju ponudb lahko

prisotni brez možnosti dajanja pripomb na zapisnik.

Naročnik bo prisotnim predstavnikom zainteresiranih ponudb vročil kopijo zapisnika o odpiranju ponudb. V kolikor se kopija zapisnika ne vroči na odpiranju ponudb, jo bo naročnik posredoval zainteresiranim ponudnikom po elektronski pošti na kontaktne naslove-e-pošte, navedene v ponudbah. Naročnik si pridržuje pravico, da zapisnike posreduje tudi na drug ustrezen način (po pošti, po faksu ipd.).

V primeru širjenja nalezljive bolezni COVID-19 odpiranja ponudb ne bi bilo mogoče oziroma dopustno izvesti na predviden način, si naročnik pridružuje pravico, da se javno odpiranje ponudb izvede elektronsko (preko videokonferenčne platforme, kot na primer ZOOM, Teams ali podobno). V zvezi s tem bo naročnik vse potencialne ponudnike pravočasno obvestil.

V primeru, da bo javno odpiranje potekalo javno na naslov sedeža naročnika navedenem zgoraj, morajo predstavniki ponudnikov upoštevati, da se bo zaradi omejitev, ki jih je razglasila Vlada RS postopek v celoti izvajal v skladu z veljavno zakonodajo na področju interventnih ukrepov za zajezitev širjenja nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19). Navedeno pomeni, da si morajo predstavniki ponudnikov, ki se bodo udeležili javnega odpiranja ponudb, zagotoviti ustrezno zaščitno opremo ter upoštevati vse v danem trenutni veljavne ukrepe (kot na primer ohranjanje zadostne razdalje, razkuževanje rok, PCT – prebolel/cepljen/testiran itn.).

7. Ustavitev postopka oddaje evidenčnega naročila ali prekinitev izvajanja storitev v času izvajanja:

Naročnik si pridržuje pravico, da postopek evidenčnega naročila kadarkoli brez utemeljenega razloga ustavi.

Naročnik bo ustavil postopek oddaje naročila oziroma evidenčnega naročila ne bo oddal tudi, v kolikor:

- ne bi prejel nobene ustrezne ali primerne ponudbe (predvsem v delu ponudbe, ki se nanaša na idejno rešitev izvajanja projekta),
- bi ponudbene cene presegale zagotovljena sredstva naročnika ali
- predmeta naročila ne bi potreboval.

Prav tako si naročnik pridržuje pravico, da tekom izvajanja predmeta naročila kadarkoli obseg tega zmanjša oziroma v primeru, da z izvedenimi storitvami ne bi bil zadovoljen, odstopi od nadaljnega izvajanja.

Ponudniki z oddajo ponudbe izjavljajo, da so v celoti seznanjeni z omenjenimi pridržki naročnika in iz tega naslova ne bodo uveljavljali kakršnihkoli restitucijskih zahtevkov.

8. Pogoji za sodelovanje v postopku evidenčnega naročila:

Ponudniki morajo za sodelovanje pri postopku oddaje evidenčnega naročila izpolnjevati najmanj naslednje pogoje:

- ponudnik mora biti registriran za izvajanje storitev, ki so predmeta naročila,
- za ponudnika ne smejo biti podani razlogi za izključitev kot izhajajo iz ZJN-3,
- ponudnik je v obdobju zadnjih petih let od datuma oddaje ponudbe izvajal najmanj eno istovrstno storitev, kot je predmet tega javnega naročila,
- ponudnik mora v ponudbi predložiti obrazec PONUDBA,
- ponudnik mora v ponudbi predložiti idejno rešitev, v okviru katere mora opisati izvedbo bistvenih elementov predmeta naročila (Zaključna izdelava pravilnika za kolektivno gastronomsko blagovno znamko Kranjsko; Implementacija blagovne znamke v prostor; Posodabljanje publikacije o Kranjski kulinariki in urejanje digitalnih vsebin; Celotna koordinacija dogodka Kranjska dolga miza in Okusov kranjskih miz ter preostalih dogodkov po navodilih; Druge vsebine na področju gastronomije in splošnega razvoja trajnostnega turizma.)

- Prav tako mora ponudnik v okviru idejne rešitve predlagati tudi lastne rešitve, kako ozavestiti gastronomijo Kranja. Idejna rešitev mora poleg navedenega vsebovati tudi osnutek terminski plan izvajanja storitev, ki so predmet naročila ter finančni plan glede na podano ponudbeno ceno (ta mora zajemati najmanj okviren časovni obseg za posamezno storitev, predvideno število delovnih ur glede na predlagane rešitve in opise delovnih nalog itn.).

9. Merila za izbor ponudbe in izbor ponudnika ter pogajanja:

Naročnik bo evidenčno naročilo oddal ponudniku, ki bo glede na spodnja merila prejel najvišje število točk. Ponderji za izbor najugodnejšega ponudnika so sledeči:

Ponder	Naziv merila	Možne točke
1	Predložene reference ponudnika na področju vodenja razvoja gastronomije in na ostalih področjih trajnostnega turizma	30 točk
2	Predložene reference na področju stikov z javnostjo in izdelavo publikacije	10 točk
3	Ponujena višina cene opravljanja razvoja na uro v EUR bruto (z vsemi davki, prispevki, potnimi in ostalimi stroški dela)	40 točk
5	Idejna rešitev - program dela – opis z vključenimi predpisanimi aktivnostmi za razvoj gastronomije v destinaciji Kranj	20 točk

Ponudnik, ki bo v ponudbi izkazal večje število referenc od minimalno zahtevanega (1 referenca), bo za vsako dodatno referenco prejel 5 točk, vendar skupaj ne več kot 40 točk.

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ceno, bo v okviru predmetnega ponderja prejel 40 točk. Ostali ponudniki dobijo točke po formuli število točk = $X/Y \times 40$, pri čemer je X ponujena cena posameznega ponudnika, Y pa najnižja ponujena cena storitve.

Ponudnik, ki bo pripravil Idejno rešitev, ki bo zajemal vse zahteve organizatorja in ki bo inovativen, kreativen ter predvsem, ki bo upošteval poslovanje po trajnostnih načelih, ki jih predpisuje Zelena shema slovenskega turizma, bo v okviru predmetnega ponderja prejel dodatne točke, vendar skupaj ne več kot 20 točk.

Najvišje možno število točk, ki jih lahko ponudnik dobi je 100 točk.

Pri izbiri najugodnejšega ponudnika bodo upoštevane le ponudbe, ki bodo izpolnjevale vse razpisne pogoje, skladno s prejšnjo točko Povabila k oddaji ponudb. V kolikor bo iz ponudbe posameznega ponudnika tudi po morebitnih dopolnitvah izhajalo, da ponudnik ne izpolnjuje vseh razpisnih pogojev, se ponudba izključi iz nadaljnega postopka oddaje evidenčnega naročila.

Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati s pooblastilom ponudnika (razen zakonitih zastopnikov in prokuristov, ki imajo pooblastilo že po samem zakonu oziroma pogodbi).

V primeru, da se na dan odpiranja iz nepredvidenega razloga komisija ne more sestati, se določi nov datum odpiranja ponudb, ki bo objavljen na spletni strani naročnika.

Pravočasne ponudbe bodo komisijsko odprte pri čemer bodo javno prebrane bistvene informacije v zvezi s posameznimi ponudbami – kateri ponudniki so ponudbe oddali, kakšna je ponujena cena razvoja gastronomije v destinaciji Kranj, predlagan plan dela.

Po izvedbi javnega odpiranja ponudb, bo naročnik ponudbe še vsebinsko pregledal in obravnaval in v primeru, da ponudbe ne bodo popolne, ponudnike pozval na dopolnitev ponudbe. Naročnik bo ponudnike pozval na

dopolnitve ponudbe v primeru, da bodo posamezni dokumenti manjkali. Pri dopolnjevanju ponudb bo naročnik v celoti upošteval in spoštoval načelo enake obravnave in transparentnosti. Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe če, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljnega postopka in ponudnika ne bo pozval k pogajanju.

Ko bo naročnik prejel končne popolne ponudbe, bo ponudnike, ki bodo takšne ponudbe oddali, povabil k pogajanju. Predmet pogajanj bo ponujena cena storitve in vsebina programa. V primeru, da imata dva ponudnika glede na merila za izbor ponudnika ter pogajanja primerljivo ponudbo se naročnik lahko odloči za več izvajalcev.

Naročnik si pridržuje pravico, da naročila odda tudi brez izvedbe dodatnih krogov pogajanj.

10. Dopolnitve:

V kolikor naročnik v fazi ocenjevanja ponudb ugotovi, da je ponudba formalno nepopolna, se ponudniku omogoči dopolnitev take ponudbe, vendar pa ponudnik ne sme spreminjati svoje cene na enoto, vrednosti posameznih postavk, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril ter tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta evidenčnega naročila oziroma tistih elementov ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na ostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku evidenčnega naročanja.

11. Informacije:

Ponudnik lahko dobi podrobne informacije o pripravi ponudbe na naslovu naročnika, kontaktna oseba: Kristina Bogataj, telefonska številka: +386 30 707 991, naslov elektronske pošte: kristina.bogataj@visitkranj.si.

ZAVOD ZA TURIZEM IN KULTURO KRANJ**ZTKK**
Zavod za turizem in kulturo Kranj
Glavni trg 2 4000 KranjKlemen Malovrh
direktor

