

V skladu s 25. členom Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1) javni zavod Zavod za turizem in kulturo Kranj, objavlja razpis za zasedbo prostega delovnega mesta

### **TURISTIČNI INFORMATOR I – vodja kompleksa Khislstein m/ž**

#### **Kandidati morajo izpolnjevati naslednje pogoje:**

- Višja strokovna izobrazba oziroma višješolska (prejšnja)
- Višji nivo znanja enega svetovnega jezika
- Najmanj 3 leta delovnih izkušenj na podobnih delovnih mestih

#### **Delovno področje:**

- Gospodarno upravljanje s prostori, prizorišči in opremo na Gradu Khislstein, s katerimi upravlja ZTKK.
- Nadzor, priprava in izvedba vseh dogodkov/prireditev v kompleksu Khislstein v organizaciji ZTKK in ostalih prireditev izven kompleksa, ki jih določi direktor
- Priprava načrta za izvedbo projekta organizacije kulturne prireditve, dogodka, festivala (načrt vključuje: finance, logistika, promocija, sodelujoči, terminski načrt)
- Oblikovanje trženjske strategije za prireditev
- Koordinacija in nadzor, preverjanje virov, urejanje interne dokumentacije
- Pridobitev dokumentacije/dovoljenj, ki je zakonsko določena za izvedbo javnih prireditev in pravilno izvedbo le-teh
- Odgovoren za pravilen potek reda na prireditvi
- Odgovoren za izdelavo poročila (vsebinskega, finančnega) o izvedbi prireditve, za vsebinsko in finančno izvedbo projekta v skladu z načrtom.
- Trženje kulturnih dogodkov
- Priprava dolgoročnega strateškega načrta za razvoj in učinkovito delovanje kompleksa Khislstein
- Priprava letnega načrta tekočega vzdrževanja in investicij kompleksa Khislstein.
- Koordinacija, usklajevanje in nadzor gostinskega obrata v kompleksu Khislstein in vseh drugih aktivnosti v kompleksu.
- Načrtovanje, organiziranje in spremljanje dela organizatorja in izvajalca dogodkov ali drugega zaposlenega s sklepom direktorja na področju kompleksa Khislstein (javni uslužbenci, mentorstva, prakse, ipd.).
- Priprava predloga letnega vsebinskega, finančnega načrta ter poročila za zadolžene prireditve.
- Upravljanje odra, stojnic, stolov in druge tehnične opreme v lasti MOK ali ZTKK
- Vodenje projektov s področja organizacije dogodkov (glej opis Koordinator kulturnega programa)
- Druga dela po zadolžitvah direktorja

#### **Prijava mora vsebovati:**

1. dokazilo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj,
3. življenjepis ter poleg formalne izobrazbe navedba tudi drugih pridobljenih znanj in veščin.

Izbrani/a kandidat/ka bo opravljal/a delo v prostorih Zavoda za turizem in kulturo Kranj, Glavni trg 2, Kranj in OE Letno gledališče Khislstein, Tomšičeva 44, Kranj ter v primeru potrebe na podlagi napotitve v kraju, kjer poteka delovni proces.



Z izbranim kandidatom/ko bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas enega leta s polnim delovnim časom in s šestmesečnim poskusnim delom. Možnost podaljšanja pogodbe oz. sklenitve pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas. Ostali kandidati/ke bodo prejeli obvestila o neizbiri.

Kandidat/ka vloži prijavo po elektronski pošti, z označbo: »razpis za delovno mesto »TURISTIČNI INFORMATOR I – vodja kompleksa Khislstein m/ž« na e-naslov: [sara.likozar@visitkranj.si](mailto:sara.likozar@visitkranj.si), in sicer v roku 9 dni po objavi na Zavodu za zaposlovanje, Območna enota Kranj in spletni strani Zavoda za turizem in kulturo Kranj, na naslovu: [www.visitkranj.si](http://www.visitkranj.si). Za pravočasno prijavo se šteje prijava, ki je bila na dan roka za oddajo (13.07.2023) poslana na e-naslov.

Informacije o izvedbi razpisa in delovnem področju: Sara Likozar, tel. št. 04 2380 455, e-pošta: [sara.likozar@visitkranj.si](mailto:sara.likozar@visitkranj.si).